

.....
(Name des 1. Rechnungsprüfers / der 1. Rechnungsprüferin)

.....
(Name des 2. Rechnungsprüfers / der 2. Rechnungsprüferin)

....., am (Datum der Prüfung)

Bericht über die Rechnungsprüfung 20XX des Vereins

Geschäftsjahr:

01.01.20XX – 31.12.20XX (oder bei abweichendem Wirtschaftsjahr das entsprechende Datum)

Erläuterung der Rechnungslegung:

Die Rechnungslegung des Vereins wird, entsprechende der gesetzlichen Regelung für kleine Vereine, als Einnahmen-Ausgaben-Rechnung oder Bilanz + G&V geführt (je nachdem was zutrifft).

Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung:

Die Belegsammlung ist getrennt (oder nicht) in die Belegkreise „Bank“ und „Bar“ chronologisch sortiert und jeweils durchnummeriert. Wir haben stichprobenartig (oder vollständig) sowohl den Weg von Beleg zur Buchung sowie von der Buchung zum Beleg geprüft. Alle überprüften Buchungen erfolgten ordnungsgemäß, Originalbelege und Nummerierung stimmen überein.

Einnahmen: €

Ausgaben: €

Gewinn / Verlust: €

Kassastand zum 31.12.20XX: €

Konto Nr. zum 31.12.20XX: €

Konto Nr. zum 31.12.20XX: €

Konto Nr. zum 31.12.20XX: €

Statutengemäße Verwendung der Mittel:

Sämtliche Aktivitäten dienten dem in den Statuten vorgesehenen Zweck des Vereins.

Erläuterung ungewöhnlicher Einnahmen und Ausgaben:

Im Berichtsjahr gab es keine ungewöhnlichen Einnahmen oder Ausgaben.

Bestätigung:

Nach pflichtgemäßer Prüfung bestätigen wir als RechnungsprüferInnen des Vereins
die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung sowie die statutengemäße Verwendung der Mittel für das
Rechnungsjahr 01.01.20XX bis 31.12.20XX (*oder andere Datum*).

.....
Unterschrift

.....
Unterschrift